

Приказ № 214^Б
по МКОУ «Икринская СОШ» от 02.09.2024г.

«Об организации горячего питания в школе»

В целях обеспечения полноценного питания обучающихся на период 2024-2025 учебного года на основании письма-согласования примерного 10-ти дневного меню

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание учащихся с 1 сентября 2024 года по 31 мая 2025 года на основе письма согласования примерного 10-ти дневного меню.
2. Утвердить примерное 10-ти дневное меню для учащихся от 7 до 10 лет.
3. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания детей на 2024-2025 учебный год.
4. Назначить ответственным за организацию питания в школе Салахова Н.Ш., строго соблюдать и выполнять требования в положении об организации питания в МКОУ «Икринская СОШ имени Э.Б.Салихова»
5. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания повару и кухонному работнику Гаджимурадовой Р. и Бабаевой М. необходимо:
 - Строго придерживаться десятидневного меню по двум возрастным категориям при приготовлении пищи.
 - Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню
 - Строго соблюдать технологию приготовления блюд;
 - Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.
 - Контролировать за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации
 - Производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии.
- 5.1 Назначить ответственным за гигиеническое состояние столовой Салахова Н.Ш.
6. Классным руководителям строго соблюдать и выполнять требования в положении об организации питания в МКОУ «Икринская СОШ имени Э.Б.Салихова»
7. Завхозу Салахову Н.Ш.:

обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт; осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями; обеспечить наличия торгового, холодильного, технологического, и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и спец.инвентаря; обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;

выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;

обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;

осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.

Осуществлять своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество.
8. Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед переменной, установленной для приема пищи учащимися класса:

по окончании урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;
проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;
осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МКОУ «Икринская СОШ»



/Шихкеримов Ф.Ш./

С приказом ознакомлены:

[Signature]
[Signature]
[Signature]

Салахов Н.Ш.

Гаджимурадова Р.

Бабаева М.